

학급알리미 활동 절차 따라하기

① 학급알리미 신청

- 가. 유스내비(youthnavi.net) → **유비봉사활동** → **학급 알리미 안내/신청**
 나. 기본교육 이수 후 '학급알리미' 회원 변경 완료
 ※ 교육을 받은 학급알리미 회원만 활동 할 수 있음.(봉사활동 2시간 적용)

② 유비레터 소식지 만들기

- 가. 유스내비(www.youthnavi.net) 로그인
 나. **체험·봉사 정보** 에서 지역에 가깝거나, 친구들에게 소개하고 싶은 프로그램을 선정 후 찜하기 클릭(총 8개 프로그램)



- 다. 마이페이지 → **나의 활동** → **나의 찜바구니**
 라. **나의 찜바구니** 에 담은 8개 프로그램을 선택하여, **찜인쇄하기** 클릭

③ 유비레터 게시판 부착 및 소개, 사진촬영

- 가. 지정된 공간의 유스내비 게시판에 소식지 부착
 나. 학급 친구들에게 프로그램 소개와 인터뷰하기(관심있거나 흥미로운 프로그램)
 다. 게시판에 부착된 유비레터가 잘 보이고, 정면 얼굴이 나오도록 사진 촬영하기
 ※ 유비레터가 잘리거나, 얼굴을 가리면 미승인 처리.



④ 활동내역 등록 및 봉사시간 승인 요청

The screenshot shows the Youth Navi website interface. At the top, there is a search bar and navigation links. Below the header is a menu with categories: '체험·봉사 정보', '유비봉사활동', '부모랑 나랑', '놀라운 멘토링', and '알림마당'. Under '유비봉사활동', '학급알리미경험담' is highlighted. A red arrow points from this menu item to a button labeled '활동내역 제출하기' in a yellow box on the right side of the page.

Below the menu, there are two columns of activity posts. The right column features a yellow box with the text '학급알리미경험담' and a button '활동내역 제출하기'. Below the posts is a form for registration with fields for '작성자', '제목', '신청시간', and '봉사활동 일시'. The '신청시간' field has radio buttons for '1시간' and '2시간', with '2시간' selected and labeled '봉사시간 선택'. Below the form is a rich text editor with a toolbar and a '사진첨부' button. The editor contains text for activity registration, including '1) 게시판 부착 장소', '2) 선정된 프로그램 제목과 각 프로그램 선정 이유(8개)', and '3) 2시간 신청시: 학급 친구들의 인터뷰 (친구들이 가장 기대하거나 관심 많은 프로그램에 관한 인터뷰)'. At the bottom of the form are three buttons: '임시저장', '미리보기', and '확인', with '확인' highlighted in a red box.

가. 유스내비(www.youthnavi.net) 로그인
 나. 제목 및 부착 장소, 프로그램명 8개, 인터뷰(2시간 신청시), 느낀점(3줄 이상) 작성
 다. 봉사활동 일시는 봉사활동확인서 발급날짜와 같으므로, 주말로 작성 권장 (평일 선택 시 수업일정에 따라 1시간만 인정될 수 있음)
 라. <등록 되었습니다>메시지가 뜨면 등록 완료.

⑤ 봉사확인서 인쇄

가. 출력: 마이페이지 → **학급알리미 관리** → **학급알리미 활동내역** → **확인서 인쇄하기**

★직인 및 담당자 확인 도장, 서명이 없으면 봉사활동으로 인정되지 않음.

나. 1365 자원봉사 포털

- 활동경험담 승인 후, 2주~1개월 이내 1365에 봉사시간이 등록됨.
- 담임선생님께 자동 연계. (1365 가입자에 한해 등록)

▶ 봉사활동 시간 적용사항

구분	1시간 신청시	2시간 신청시
작성내용	① 학급알리미 게시판 부착장소 ② 프로그램 8개 목록과 선정 이유 ③ 활동 느낀점 (길게 3줄 이상 상세히 작성)	① 학급알리미 게시판 부착장소 ② 프로그램 8개 목록과 선정 이유 ③ 활동 느낀점 (길게 3줄 이상 상세히 작성) ④ 학급 친구의 인터뷰
사진촬영	① 게시판에 부착된 유비레터 2페이지 전체가 촬영된 사진	① 게시판에 부착된 유비레터 2페이지 전체가 촬영된 사진 ② 유비레터 앞에서 인터뷰한 친구와 함께 사진촬영(정면 얼굴 보여야함)

※ 위의 사항에서 **친구들과 함께 찍은 사진** 과 **친구들의 인터뷰 내용**이 없으면 봉사시간 1시간으로 인정됩니다. 그 외에는 반려 처리 됩니다.

▶ 승인확인 도장

다음엔 기대할게!(미승인/반려) 일 경우, 제목을 클릭하여, 관리자 선생님의 의견 확인 후, 수정하여 작성. 기간 안에 승인요청을 다시 해야 합니다.



승인 요청 진행

승인 완료

미승인(반려)